

Принято
На педагогическом совете
МБДОУ д/с «Дамырак»
Протокол № 1
г. 20 / 8 202 г

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
д/с «Дамырак» с. Самагалтай
Доптан О.В.
Приказ № 55/3
" 20 " 08 202

Положение

о Порядке оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад «Дамырак» с. Самагалтай Муниципального района «Тес-Хемский кожуун Республики Тыва» и родителями (законными представителями) воспитанников»

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о Порядке оформления возникновения и прекращения отношений» (далее - Положение) разработано Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Дамырак» с.Самагалтай Муниципального района «Тельманский кожуун Республики Тыва» (далее по тексту - ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников» разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Положение устанавливает порядок оформления возникновения и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников. Под отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

1.3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников (далее – договор), подписание которого является обязательным для обеих сторон (Приложение 1).

Договор включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания воспитанника в ДОУ, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

2.2. Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Положением, возникают с даты, указанной в договоре.

2.3. Договор заключается в простой письменной форме в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Договор ДОУ разрабатывается в соответствии с примерной формой договора, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.6. Прием на обучение в ДОУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.7. ДОУ обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность ДОУ и осуществление образовательной деятельности.

2.8. Прием на обучение по программам дошкольного образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.9. Зачисление воспитанников в ДОУ оформляется распорядительным актом (приказом) по ДОУ.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной программе, повлекшей за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и ДОУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДОУ.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ДОУ, изданный заведующим. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, изменяются с даты издания распорядительного акта (приказа) или с иной указанной в нём даты.

3.5. Отношения могут быть приостановлены в случае:

- болезни воспитанника;
- санаторно-курортного лечения, воспитанника;
- отпуска родителей (законных представителей);

- карантин в ДОУ;
- аварийной ситуации в ДОУ;
- нарушение температурного режима в ДОУ;
- возникновения непредвиденных сложных семейных обстоятельств.

3.6. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления.

3.7. Приостановление отношений по инициативе ДОУ возникает на основании приказа заведующего.

4. Прекращение образовательных отношений.

4.1 Отчисление воспитанника из ДОУ осуществляется при расторжении договора между ДОУ и родителями (законными представителями). Договор, может быть расторгнут помимо оснований, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно:
- ✓ по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника;
- ✓ по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в случае перевода воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- ✓ по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и ДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед ДОУ.

4.3. О расторжении договора родитель (законный представитель) письменно уведомляется руководителем ДОУ не менее чем за 10 дней до предполагаемого прекращения содержания воспитанника в ДОУ (в произвольной форме). Уведомление не требуется в случае расторжения договора по заявлению родителя.

4.4. При отчислении родители (законные представители) предоставляют руководителю ДОУ квитанцию об оплате за содержание воспитанника в ДОУ, подтверждающую отсутствие задолженности по оплате за содержание воспитанника в ДОУ.

4.5. Отчисление воспитанника оформляется приказом руководителя ДОУ.

4.6. Личная медицинская карта воспитанника передается родителю (законному представителю) под роспись о получении документа на руки.

4.7. Личное дело воспитанника с момента отчисления хранится в течение 3 лет в архиве ДОУ.